

AUSSCHREIBUNG PRAKTIKA BEI ETHNOCINECA DOKUMENTARFILMFESTIVAL

Die **ethnocineca** – International Documentary Film Festival Vienna (www.ethnocineca.at), Österreichs größtes Dokumentarfilmfestival bringt die Vielfalt menschlicher Lebensrealitäten auf die Kinoleinwand und stellt den dokumentarischen und ethnographischen Film an der Schnittstelle zwischen Wissenschaft und Kunst in den Fokus. Ein umfangreiches Rahmenprogramm begleitet alljährlich das kuratierte Filmprogramm mit ca. 50 Filmen. Mit jährlich über 3.000 BesucherInnen ist die **ethnocineca** zudem eines der renommiertesten ethnographischen Filmfestivals in Europa.

Für die dreizehnte Festivalausgabe 2019 (23. bis 29. Mai) suchen wir ab sofort Unterstützung. Durch die Arbeit an der Seite von professionellen und erfahrenen MitarbeiterInnen bekommst Du Einblicke in unterschiedliche Bereiche der Festivalorganisation. Wir bieten die Möglichkeit zur aktiven und selbstständigen Mitarbeit, die eventuell über den vorbenannten Zeitrahmen hinaus verlängert werden kann. Die Praktika sind unbezahlt.

1. Websitebetreuung - ab sofort bis Juni 2019, 5 Stunden/Woche

Pflege der Website (Text und Bild) und von externen online Veranstaltungskalendern.

Dein Profil:

- Kenntnisse in TYPO3
 - Selbstständiges, genaues und strukturiertes Arbeiten
 - Kenntnisse in Bildbearbeitung
-

2. Kommunikation und Marketing - ab sofort bis Juni 2019, 10-15 Stunden/Woche

Mitarbeit und Koordination bei der Umsetzung von Marketingaktivitäten, Mithilfe bei Social Media und Onlinemarketingaktivitäten (Texten, Aufbereitung Foto- und Videomaterial), Organisation und Umsetzung von Aussendungen, Mitarbeit bei der Erstellung von Presstexten, Mitarbeit bei der Bewerbung der Filme, Diverse Recherchearbeiten.

Dein Profil:

- Ausgeprägtes Sprachgefühl, Textsicherheit
 - Social Media Affinität
 - Interesse an Filmen und Kulturarbeit
 - Ideal: erste Erfahrungen in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
 - Sehr gute Anwenderkenntnisse in MS Office
 - Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
 - Selbstständiges, genaues und strukturiertes Arbeiten, Hands-on Mentalität
-

3. Gästebetreuung - April bis Juni 2019, 15-20 Stunden/Woche

Mithilfe bei Hotel- und Reisebuchungen für Festivalgäste (unter Anleitung), Kommunikation mit internationalen und nationalen Gästen (Einladung, Informationen, Auskunft, etc. ...), Koordination der Termine der Gäste (Pressetermine, etc.), Betreuung der Gäste vor Ort Administratives und Management der Gästeunterlagen.

Dein Profil:

- Verlässlichkeit und Genauigkeit, selbstständiges und strukturiertes Arbeiten
 - sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
 - kommunikativ, freundliches Auftreten, hilfsbereit
-

4. Filmwerkstatt – ab sofort bis April 2019, 5-10 Stunden/Woche

Mitorganisation der **ethnocineca** Filmwerkstatt (www.ethnocineca.at/filmwerkstatt), Betreuung der Veranstaltung Vorort, Unterstützung in der Organisation, Kommunikation mit TeilnehmerInnen, Unterstützung bei Reise- und Unterkunftsplanung der TeilnehmerInnen und Vortragenden, Bewerbung der Veranstaltung.

Dein Profil:

- Verlässlichkeit und Genauigkeit, selbstständiges und strukturiertes Arbeiten
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- kommunikativ, freundliches Auftreten, hilfsbereit

Wir freuen uns über aussagekräftige, aber formlose Bewerbungen zu den einzelnen Arbeitsbereichen per Email an martin.lintner@ethnocineca.at. **Bewerbungsfrist: 18.12.2018.**

Mit lieben Grüßen,
das Team der **ethnocineca**